

**LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA
PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO
TAHUN 2024**



**JALAN PEMUDA NO 16 MUNTILAN
TELEPON: 0293 587302**



1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR	
Nama BPR/BPRS	PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO
Alamat	JALAN PEMUDA NO 16 MUNTILAN
Nomor Telepon	0293587302

Penjelasan Umum:

Penerapan Tata Kelola dalam sebuah perusahaan sangat penting sebagai salah satu proses untuk menjaga kesinambungan usaha dalam jangka panjang yang mengutamakan kepentingan para pemegang saham (shareholders) dan pemangku kepentingan (stakeholders). Dengan mempertimbangkan pentingnya tata kelola perusahaan tersebut, BPR perlu menerapkan tata kelola yang baik agar mampu mengantisipasi resiko seiring peningkatan volume usaha BPR dan meluasnya pelayanan serta beragamnya produk BPR. Dengan mengutamakan Good Corporate Governance (GCG) dan pengelolaan risiko yang baik. Setiap bisnis dapat menimbulkan resiko, untuk itu dalam kondisi saat ini Bank harus mampu mengelola risiko melalui pengawasan yang efektif dan ngendelaian internal yang merupakan bagian dari pelaksanaan prinsip- prinsip GCG. Struktur pengendalian internal yang terpadu dan komprehensif dapat meminimalkan dampak tersebut. Prinsip-prinsip dalam pelaksanaan Tata Kelola (GCG) pada PT. BPR Lumbungartha Muntilanindo adalah sebagai berikut : 1. Transparansi (transperancy) 2. Akuntabilitas (accountability) 3. Pertanggungjawaban (responsobility) 4. Independensi (independency) 5. Kewajaran (fairness)

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola	
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2. Baik

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	MUHAMMAD NUF BERNADIN
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:	
	Dewan Direksi PT. BPR Lumbungartha Muntilanindo diangkat oleh RUPS untuk menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili baik di dalam maupun di luar pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan	



pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan atau Keputusan RUPS. Direktur telah melaksanakan Tugas dan tanggung jawabnya sesuai kewenangan antara lain : 1. Memimpin PT. BPR Lumbungartha Muntilanindo, 2. Terkoordinasinya semua aktivitas BPR dalam bidang operasional, pendanaan, perkreditan, pemasaran, pengawasan dan sumber daya manusia sebaik-baiknya, 3. Tercapainya pertumbuhan laba, TKS, rasio kredit bermasalah dan efisiensi bank pada tingkat yang optimal, 4. Menumbuhkan dan mewujudkan terlaksananya budaya kepatuhan pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha, 5. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha bank tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan, 6. Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi, 7. Menyusun anggaran, strategi dan rencana kerja, 8. Mengkoordinasikan dan memantau penghimpunan dana penyaluran kredit dengan aman dan lancar, 9. Merumuskan strategi guna mendorong tercapainya Budaya Kepatuhan bank

2. Nama

BUDHI ROCHMADI

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Dewan Direksi PT. BPR Lumbungartha Muntilanindo diangkat oleh RUPS untuk menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili baik di dalam maupun di luar pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan atau Keputusan RUPS. Direktur telah melaksanakan Tugas dan tanggung jawabnya sesuai kewenangan antara lain : 1. Memimpin PT. BPR Lumbungartha Muntilanindo, 2. Terkoordinasinya semua aktivitas BPR dalam bidang operasional, pendanaan, perkreditan, pemasaran, pengawasan dan sumber daya manusia sebaik-baiknya, 3. Tercapainya pertumbuhan laba, TKS, rasio kredit bermasalah dan efisiensi bank pada tingkat yang optimal, 4. Menumbuhkan dan mewujudkan terlaksananya budaya kepatuhan pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha, 5. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha bank tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan, 6. Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi, 7. Menyusun anggaran, strategi dan rencana kerja, 8. Mengkoordinasikan dan memantau penghimpunan dana penyaluran kredit dengan aman dan lancar, 9. Merumuskan strategi guna mendorong tercapainya Budaya Kepatuhan bank

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

Sampai saat ini Direktur sudah melaksanakan tugas dan tanggungjawab sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang ada

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1. Nama

MIA BUDY SETYAGRAHA

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Dewan Komisaris PT. BPR Lumbungartha Muntilanindo diangkat oleh RUPS untuk melakukan pengawasan serta memberikan nasihat kepada Direksi terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab BPR. Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah untuk memastikan kelangsungan usaha BPR dan memastikan bahwa Direksi menjalankan tugas dengan itikad baik untuk kepentingan PT. BPR



Lumbungartha Muntilanindo, serta pemangku kepentingan lainnya (stakeholders). Dewan Komisaris telah melaksanakan Tugas dan tanggung jawabnya sesuai kewenangan antara lain: a. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. c. Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud pada huruf b), Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. d. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan: 1) Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; dan 2) hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. e. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya. f. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan: 1) pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/ atau 2) keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR;

2.

Nama

RADEN DIONESIUS ANTO WIDIYATMOKO

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Dewan Komisaris untuk PT. BPR Lumbungartha Muntilanindo diangkat oleh RUPS untuk melakukan pengawasan serta memberikan nasihat kepada Direksi terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab BPR. Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah untuk memastikan kelangsungan usaha BPR dan memastikan bahwa Direksi menjalankan tugas dengan itikad baik untuk kepentingan PT. BPR Lumbungartha Muntilanindo, serta pemangku kepentingan lainnya (stakeholders). Dewan Komisaris telah melaksanakan Tugas dan tanggung jawabnya sesuai kewenangan antara lain: a. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. c. Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud pada huruf b), Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. d. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan: 1) penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; dan 2) hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. e. Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/ atau otoritas lainnya. f. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan: 1) pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/ atau 2) keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR;

Rekomendasi Kepada Direksi:



Dewan Komisaris telah Memberikan rekomendasi kepada Direksi antara lain:

- Meningkatkan portofolio Bisnis dengan tetap menerapkan prinsip kehati-hatian.
- Mengoptimalkan penagihan kredit yang telah dihapus buku (WO)
- Meningkatkan penanganan kredit bermasalah yang menimbulkan ratio NPL yang cukup tinggi
- Mengupayakan penurunan NPL
- Monitoring dan peran aktif Audit Internal terkait dengan hasil temuan serta perbaikan dari hasil temuan.
- Memberikan masukan untuk operasional terkait dengan perbaikan dan pembenahan kinerja operasional.
- Meningkatkan kinerja yang baik, menjaga kepercayaan dan tidak melakukan tindakan fraud yang merugikan perusahaan.
- Meningkatkan kinerja SDM dilakukan pelatihan

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

Bank tidak memiliki hal tersebut

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

Bank tidak memiliki hal tersebut

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Persentase Kepemilikan (%)	55,00

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Artha Berkah Cemerlang
	Persentase Kepemilikan (%)	55,00

**PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO****JALAN PEMUDA NO 16 MUNTILAN**

Telepon: 0293 587302

Website: lumbungartha.co.id, Email: lumbung.artha@yahoo.com

	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	55,00
2.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPRS Margirizki Bahagia
	Persentase Kepemilikan (%)	22,32
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	22,32
3.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Toelongredjo Dasa Nusantara
	Persentase Kepemilikan (%)	50,09
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	50,09
4.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Toelangan Dasa Nusantara
	Persentase Kepemilikan (%)	52,30
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	52,30

Kepemilikan Saham Pemegang Saham BPR/BPRS

1.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Artha Berkah Cemerlang
	Persentase Kepemilikan (%)	55,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	55,00
2.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPRS Margirizki Bahagia
	Persentase Kepemilikan (%)	22,32
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	22,32
3.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Toelongredjo Dasa Nusantara

**PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO****JALAN PEMUDA NO 16 MUNTILAN**

Telepon: 0293 587302

Website: lumbungartha.co.id, Email: lumbung.artha@yahoo.com

	Persentase Kepemilikan (%)	50,09
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	50,09
4.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Toelangan Dasa Nusantara
	Persentase Kepemilikan (%)	52,30
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	52,30
5.	Nama	Hj. Raehana fatimah
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Artha Berkah Cemerlang
	Persentase Kepemilikan (%)	20,67
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	20,67
6.	Nama	Hj. Raehana fatimah
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPRS Margirizki Bahagia
	Persentase Kepemilikan (%)	20,10
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	20,10
7.	Nama	Hj. Raehana fatimah
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Toelongredjo Dasa Nusantara
	Persentase Kepemilikan (%)	14,77
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	14,77
8.	Nama	Hj. Raehana fatimah
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Toelangan Dasa Nusantara
	Persentase Kepemilikan (%)	14,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	14,00
9.	Nama	Hj. Raehana fatimah
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPRS Barokah Dana Sejahtera



	Persentase Kepemilikan (%)	14,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	14,00
10.	Nama	Yudhistira
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Artha Berkah Cemerlang
	Persentase Kepemilikan (%)	24,33
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	24,33
11.	Nama	Yudhistira
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Toelongredjo Dasa Nusantara
	Persentase Kepemilikan (%)	22,21
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	22,21
12.	Nama	Yudhistira
	Nama Kelompok Usaha BPR	PT BPR Toelangan Dasa Nusantara
	Persentase Kepemilikan (%)	24,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	24,00

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain**Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain****Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain**

1.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Kopkar PTPN X PERSERO
	Persentase Kepemilikan (%)	12,93
2.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Kopkar PTPN X PERSERO
	Persentase Kepemilikan (%)	9,70
3.	Nama	Mia Budy Setyagraha

**PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO****JALAN PEMUDA NO 16 MUNTILAN**

Telepon: 0293 587302

Website: lumbungartba.co.id, Email: lumbung.artba@yahoo.com

	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT Artha Bumi Cipta Selaras
	Persentase Kepemilikan (%)	27,60
4.	Nama	Mia Budy Setyagraha
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT Aneka Bangun Cemerlang jaya
	Persentase Kepemilikan (%)	27,50
5.	Nama	Hj. Raehana Fatimah
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT Artha Bumi Cipta Selaras
	Persentase Kepemilikan (%)	45,20
6.	Nama	Hj. Raehana Fatimah
	Nama Bank/Perusahaan Lain	CV Graha Pandawa Semen
	Persentase Kepemilikan (%)	45,00
7.	Nama	Hj. Raehana Fatimah
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT Aneka Bangun Cemerlang Jaya
	Persentase Kepemilikan (%)	45,00
8.	Nama	Hj. Raehana Fatimah
	Nama Bank/Perusahaan Lain	CV Global Putra Abadi
	Persentase Kepemilikan (%)	45,00
9.	Nama	Yudhistira
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT Artha Bumi Cipta Selaras
	Persentase Kepemilikan (%)	27,20
10.	Nama	Yudhistira
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT Aneka Bangun Cemerlang Jaya
	Persentase Kepemilikan (%)	27,50
11.	Nama	Yudhistira
	Nama Bank/Perusahaan Lain	CV Graha Pandawa Semen
	Persentase Kepemilikan (%)	55,00
12.	Nama	Yudhistira



Nama Bank/Perusahaan Lain	CV Global Putra Abadi
Persentase Kepemilikan (%)	55,00

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	MUHAMMAD NUF BERNADIN
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	BUDHI ROCHMADI
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	MIA BUDY SETYAGRAHA
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	MIA BUDY SETYAGRAHA - PEMILIK
2.	Nama	RADEN DIONESIUS ANTO WIDIYATMOKO
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada



Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

Direksi tidak ada hubungan keuangan dengan BPR
Komisaris Utama sekaligus pemegang saham pengendali

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	BUDHI ROCHMADI
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	MIA BUDY SETYAGRAHA
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	MIA BUDY SETYAGRAHA - PEMILIK
2.	Nama	RADEN DIONESIUS ANTO WIDIYATMOKO
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan	Tidak ada



Pemegang Saham Lain di BPR

Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

Seluruh anggota Direksi tidak ada hubungan keluarga antar Direksi, Komisaris dan Pemegang saham

Komisaris Utama merupakan Pemegang Saham Pengendali

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp304.000.000
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp266.600.000

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp38.936.630
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp20.953.642

1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp0



1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp)	Rp0

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)	1 orang
Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)	Rp27.500.000
Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)	Rp0



2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)	Rp52.102.042
Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)	Rp33.979.584

2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp1.641.600
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp1.439.640

2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp33.500.000
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp27.000.000

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b)	1,81 : 1
-------------	----------



2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b) 1,16 : 1

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b) 1,43 : 1

4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b) 0,48 : 1

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b) 1,81 : 1

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1. Tanggal Rapat 16 Januari 2024

Jumlah Peserta 2 orang

Topik/Materi Pembahasan:

1. Pembahasan NIB PT BPR Lumbungartha Muntilanindo.
2. Pembahasan action plan NPL dengan cara restrukturisasi kredit pada kolektibilitas M menjadi kolektibilitas KL.
3. Pada bulan Januari sampai dengan Maret 2024 tidak dilakukan pembatasan segmen.
4. Pembahasan pemenuhan SDM pada bagian Account Officer sebanyak 8 orang.
5. Pembahasan jatuh tempo sewa gedung untuk kantor kas Tempuran (jatuh tempo bulan September 2024).
6. Pembahasan inventaris BRP Lumbungartha Muntilanindo yang berada di Secang.
7. Pembahasan gaji karyawan dan pengurus.
8. Cadangan pendidikan pada bulan Juni 2024 akan dicadangkan sejumlah Rp 50.000.000.

2. Tanggal Rapat 09 Juli 2024

Jumlah Peserta 2 orang

Topik/Materi Pembahasan:

- Pembahasan kinerja bank selama bulan April, Mei, Juni 2024:
1. kredit yang diberikan hanya tercapai rata-rata 89,66%.
 2. AYDA selama 2 tahun masih sebesar Rp 700jt.
 3. simpanan tabungan selama 3 bulan rata-rata tercapai 78%



4. Simpanan deposito selama 3 bulan rata-rata tercapai 87%.
 5. KAP mencapai diatas 25% antara lain: April 26,72%, Mei 25,96%, Juni 42,52%.
 6. NPL mencapai diatas 40% antara lain: April 44,55%, Mei 41,86%, Juni 42,55%.
 7. RR hanya 40% antara lain: April 42,16%, Mei 44,88%, Juni 40,42%.
- oleh karena kondisi tersebut maka direksi perlu menambah SDM pada bagian Manager Bisnis/Kabag Marketing untuk membuka pasar dan menciptakan produk-produk baru pada PT BPR Lumbungartha Muntilanindo. Mencari Calon Direktur Bisnis.

3. Tanggal Rapat **08 Oktober 2024**

Jumlah Peserta **2 orang**

Topik/Materi Pembahasan:

Pembahasan kinerja Bank selama Bulan April s.d Juni 2024:

1. pembahasan penggantian Manager Bisnis.
2. pembahasan calon Manager Bisnis baru untuk awal Oktober 2024.
3. penambahan SDM pada bagian bisnis dan collection.
4. pembahasan kekosongan direktur bisnis yang sudah hampir 1 tahun untuk dapat segera melengkapi.
5. perencanaan pembahasan RBB di bulan November 2024.
6. perekrutan analis.

4. Tanggal Rapat **20 Desember 2024**

Jumlah Peserta **2 orang**

Topik/Materi Pembahasan:

Pembahasan kinerja Bank selama Bulan Oktober s.d Desember 2024 menunjukkan perbaikan dari segi pencairan.

1. evaluasi kembali penilaian jaminan terhadap bangunan dan tanah.
2. meningkatkan kemampuan analisa pada AO, Analis, dan Manager bisnis.
3. dari bulan Oktober - Desember 2024 ditemukan jarak lokasi tempat tinggal debitur dengan BPR LAM masih di atas 15 KM.
4. Pembahasan kredit umroh: agar tujuan kredit umroh tidak dibarengi oleh tujuan lain.
5. Dir YMFK & PE Kepatuhan untuk dapat memantau dan mengevaluasi penggunaan Dirut dalam memberikan deviasi kredit.
6. Pembahasan perkembangan program kredit yang sudah dilaunching.

Rapat Dekom dalam 1 tahun dilakukan 4 kali, dilakukan melalui offline dan online.

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

1. Nama Anggota Dewan Komisaris **MIA BUDY SETYAGRAHA**

Frekuensi Kehadiran (Fisik) **7 kali hadir**



	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir
2.	Nama Anggota Dewan Komisaris	RADEN DIONESIUS ANTO WIDIYATMOKO
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	7 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

Dalam setahun rapat Dewan komisaris diadakan kurang lebih 7 kali

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus



Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus



Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

Tidak ada penyimpangan Internal di tahun 2024

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai	
Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian	
Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	1 kasus

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Tidak memiliki transaksi yang mengandung benturan kepentingan

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik		
1.	Tanggal Pelaksanaan	13 Maret 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Reihana

**PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO****JALAN PEMUDA NO 16 MUNTILAN**

Telepon: 0293 587302

Website: lumbungartha.co.id, Email: lumbung.artha@yahoo.com

	Penjelasan Kegiatan	Bouquet bunga & iuran kebersihan makam alm bapak Budhi Setyagraha dalam rangka HUT LAM ke 32.
	Jumlah (Rp)	Rp250.000
2.	Tanggal Pelaksanaan	23 Februari 2022
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Heri Susanto
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan untuk karyawan terpapar Covid-19 pada bulan Februari 2022
	Jumlah (Rp)	Rp300.000
3.	Tanggal Pelaksanaan	15 Mei 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Perbarindo
	Penjelasan Kegiatan	Biaya iuran partisipasi peringatan hari BPR/S tgl 26 Mei 2024
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
4.	Tanggal Pelaksanaan	22 Juli 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Dusun Bendosari, Kauman, Salam
	Penjelasan Kegiatan	Partisipasi kegiatan HUT RI ke 79 Dusun Bendosari, Kauman, Salam
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
5.	Tanggal Pelaksanaan	23 Juli 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Rohmad M
	Penjelasan Kegiatan	Pembelian buah untuk karyawan sakit
	Jumlah (Rp)	Rp150.000
6.	Tanggal Pelaksanaan	23 Juli 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Heri Susanto

**PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO****JALAN PEMUDA NO 16 MUNTILAN**

Telepon: 0293 587302

Website: lumbungartha.co.id, Email: lumbung.artha@yahoo.com

	Penjelasan Kegiatan	Pemberian tanda kasih untuk khitanan anak pada bulan Juni 2022
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
7.	Tanggal Pelaksanaan	27 Juli 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Dusun Karangrejo, Pucungrejo, Muntilan
	Penjelasan Kegiatan	Partisipasi kegiatan HUT RI ke 79 Dusun Karangrejo, Pucungrejo, Muntilan
	Jumlah (Rp)	Rp250.000
8.	Tanggal Pelaksanaan	31 Agustus 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Pengacara
	Penjelasan Kegiatan	Pembelian buah untuk pengacara rekanan
	Jumlah (Rp)	Rp113.000
9.	Tanggal Pelaksanaan	19 September 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Partisipasi kegiatan HUT TNI ke-79 tahun 2024 koramil/14/muntilan
	Penjelasan Kegiatan	Partisipasi kegiatan HUT TNI ke 79 2024 Koramil 14/Muntilan
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
10.	Tanggal Pelaksanaan	08 Oktober 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Anung (Staff Pintech)
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian tanda kasih atas meninggalnya ayahanda dari staff vendor
	Jumlah (Rp)	Rp250.000
11.	Tanggal Pelaksanaan	29 Oktober 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Kiki Aprilia (Karyawan LAM)

**PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO****JALAN PEMUDA NO 16 MUNTILAN**

Telepon: 0293 587302

Website: lumbungartha.co.id, Email: lumbung.artha@yahoo.com

	Penjelasan Kegiatan	Pemberian tanda kasih atas kelahiran anak dari karyawan LAM an Kiki Aprilia
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
12.	Tanggal Pelaksanaan	19 November 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	BPR Toelangan Dasa Nusantara
	Penjelasan Kegiatan	Karangan bunga untuk Grand Opening BPR Toelangan Dasa Nusantara
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
13.	Tanggal Pelaksanaan	10 Desember 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Polda Jateng
	Penjelasan Kegiatan	Partisipasi dalam rangka operasi lilin candi & Menyambut tahun baru 2025 Polda Jateng
	Jumlah (Rp)	Rp250.000
14.	Tanggal Pelaksanaan	20 Januari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Ari Ismanto (Direktur BPR ABC)
	Penjelasan Kegiatan	Karangan bunga ucapan duka cita bapak Muji Darmadi, ayahanda dari Bapak Ari Ismanto (Direktur BPR ABC)
	Jumlah (Rp)	Rp500.000

Penggunaan dana untuk kegiatan sosial sudah tersalurkan sesuai dengan tujuannya.



		Menyambut tahun baru 2025 Polda Jateng
	Jumlah (Rp)	Rp250.000
14.	Tanggal Pelaksanaan	20 Januari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Ari Ismanto (Direktur BPR ABC)
	Penjelasan Kegiatan	Karangan bunga ucapan duka cita bapak Muji Darmadi, ayahanda dari Bapak Ari Ismanto (Direktur BPR ABC)
	Jumlah (Rp)	Rp500.000

Penggunaan dana untuk kegiatan sosial sudah tersalurkan sesuai dengan tujuannya.

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO untuk tahun 2024. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Magelang, 29 April 2025

PT. BPR LUMBUNGARTHA MUNTILANINDO

Menyetujui


BUDI ROCHMADI
Direktur




MIA BUDY SETYAGRAHA
Komisaris Utama